

**FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE MATERIAIS
FAMUL - FÁBRICA DE MOBILIÁRIO URBANO DE LIMEIRA**

1. IDENTIFICAÇÃO DA SECRETARIA SOLICITANTE

SECRETARIA:

DEPARTAMENTO OU SETOR:

2. LOCAL DE UTILIZAÇÃO DO MATERIAL SOLICITADO

EQUIPAMENTO PÚBLICO:

ENDEREÇO:

3. RELAÇÃO DE MATERIAIS SOLICITADOS

QUANTIDADE	UNIDADE	MATERIAL
	M	TELA DE ALAMBRADO (ALTURA 1,80 m) COM 3 FIOS DE AMARRAÇÃO
	UN	POSTE DE ALAMBRADO
	UN	BANCO GRANDE
	UN	CONJUNTO DE 1 MESA + 4 BANCOS
	UN	LIXEIRA
	UN	GUIA DE JARDIM
	UN	PUFE / FLOREIRA
		OUTROS (ESPECIFICAR):

4. RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO (SECRETÁRIO OU DIRETOR)

CARIMBO E ASSINATURA _____ RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO	DATA: _____/_____/_____
---	---------------------------------------

5. ASSINATURA

CARIMBO E ASSINATURA _____ RESPONSÁVEL FAMUL / SEHAB	_____ RESPONSÁVEL PELA RETIRADA DO MATERIAL
--	--