**Questionário para elaboração de Anteprojeto Arquitetônico**

**Objeto: Levantamento das Atividades na Praça de Atendimento (PMAT)**

Secretaria Responsável: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsável pelas informações: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefone para contato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Atendimento na Praça de Atendimento**

Quantidade de atendentes: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Quantidade de funcionários administrativos na praça de atendimento (interno) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Quantidade de armários: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipo dos armários: Pasta suspensa ( ) fichários ( ) outro ( ) *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Necessidade de mobiliário específico? Sim ( ) Não ( ) qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Haverá chefe de setor na praça de atendimento? Sim ( ) Não ( )

Haverá necessidade de atendimento particular (sala fechada?) Sim ( ) Não ( )

Expectativa de atendimento diário: \_\_\_\_\_\_\_\_ pessoas

1. **Outros tipos de atendimento na própria Secretaria / Departamento**

Quantidade de Departamentos/Setores na Secretaria = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atendimento dos departamentos na secretaria é ou pode ser unificado no mesmo local? Sim ( ) Não ( )

2.1 Departamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Quantidade de atendentes =

Quantidade de funcionários administrativos (interno) =

Quantidade de armários? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipo dos armários: Pasta suspensa ( ) fichários ( ) outro ( ) *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Necessidade de mobiliário específico? Sim ( ) Não ( ) qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Equipamento eletrônico específico? Sim ( ) Não ( ) qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Haverá chefe de setor / diretor? Sim ( ) Não ( )

Haverá necessidade de atendimento particular (sala fechada?) Sim ( ) Não ( )

Necessidade de arquivo ou arquivo morto? Sim ( ) Não ( )

Quantidade de armários: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2 Departamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Quantidade de atendentes =

Quantidade de funcionários administrativos (interno) =

Quantidade de armários? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipo dos armários: Pasta suspensa ( ) fichários ( ) outro ( ) *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Necessidade de mobiliário específico? Sim ( ) Não ( ) qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Equipamento eletrônico específico? Sim ( ) Não ( ) qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Haverá chefe de setor / diretor? Sim ( ) Não ( )

Haverá necessidade de atendimento particular (sala fechada?) Sim ( ) Não ( )

Necessidade de arquivo ou arquivo morto? Sim ( ) Não ( )

Quantidade de armários: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3 Departamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Quantidade de atendentes =

Quantidade de funcionários administrativos (interno) =

Quantidade de armários? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipo dos armários: Pasta suspensa ( ) fichários ( ) outro ( ) *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Necessidade de mobiliário específico? Sim ( ) Não ( ) qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Equipamento eletrônico específico? Sim ( ) Não ( ) qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Haverá chefe de setor / diretor? Sim ( ) Não ( )

Haverá necessidade de atendimento particular (sala fechada?) Sim ( ) Não ( )

Necessidade de arquivo ou arquivo morto? Sim ( ) Não ( )

Quantidade de armários: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2 Departamento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Quantidade de atendentes =

Quantidade de funcionários administrativos (interno) =

Quantidade de armários? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tipo dos armários: Pasta suspensa ( ) fichários ( ) outro ( ) *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Necessidade de mobiliário específico? Sim ( ) Não ( ) qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Equipamento eletrônico específico? Sim ( ) Não ( ) qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Haverá chefe de setor / diretor? Sim ( ) Não ( )

Haverá necessidade de atendimento particular (sala fechada?) Sim ( ) Não ( )

Necessidade de arquivo ou arquivo morto? Sim ( ) Não ( )

Quantidade de armários: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Sala de Reunião na Secretaria**

Quantidade de pessoas = (\_\_\_\_) preencher

Qual departamento obrigatoriamente tem que estar anexo a esta sala? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Considerações**
* Inserir o máximo de informações possíveis para elaboração do projeto
* Verificar melhor local para Central de Impressão: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Tipo de Impressoras:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Quanto mais fechadas forem as salas (divisórias), menor a amplitude do ambiente.
* Caso os departamentos venham ter lideres com mesas separadas, a quantidade de pessoas diminui devido a consumo do espaço.